

ANEXO N°3

CONVOCATORIA No. 2 DE 2024 PARA LA VINCULACIÓN FORMATIVA DE ESTUDIANTES EN PROGRAMAS DE PREGRADO Y POSTGRADO A TRAVÉS DE PRÁCTICAS LABORALES O JUDICATURA EN LA SUPERINTENDENCIA DE TRANSPORTE

ACTIVIDADES PARA DESARROLLAR POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES EN LAS PLAZAS PUBLICADAS

1. SUPERINTENDENCIA DELEGADA DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE DELEGADO

- CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO
- MODALIDAD: PRACTICA O JUDICATURA
- ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:
 - Apoyar el proceso de caracterización de las PQRD.
 - Gestionar requerimientos a los vigilados o respuesta a las PQRD.
 - Apoyar el procedimiento administrativo sancionatorio desde la sustanciación o proyección de Actos Administrativos de conformidad con la normatividad vigente.

2. DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

- CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO
- MODALIDAD: PRACTICA O JUDICATURA
- ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:
 - Apoyar el proceso de caracterización de las PQRD.
 - Gestionar requerimientos a los vigilados.
 - Apoyar el procedimiento administrativo sancionatorio desde la sustanciación o proyección de Actos Administrativos de conformidad con la normatividad vigente.

3. DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE TRANSITO Y TRANSPORTE TERRESTRE

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: INGENIERIA INDUSTRIAL**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Análisis Estadístico
- Análisis de datos cualitativos con base en la información reportada por medio de los aplicativos diseñados desde la Dirección de PyP.

4. SUPERINTENDENCIA DELEGADA DE CONCESIONES E INFRAESTRUCTURA

DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE CONCESIONES E INFRAESTRUCTURA

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: ARQUITECTURA, INGENIERIA CIVIL Y AFINES, INGENIERIA EN TRANSPORTE Y VÍAS**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar en la verificación y gestión periódica de los reportes asignados, los cuales son remitidos por los administradores de infraestructuras públicas de transporte, en el marco del desarrollo de los programas especiales.
- Apoyar en la gestión documental relacionada los reportes asignados, los cuales son remitidos por los administradores de infraestructuras públicas de transporte, en el marco del desarrollo de los programas especiales.
- Apoyar en la consolidación y análisis de los datos e información producto de los programas especiales de la Delegatura de Concesiones e Infraestructura.
- Presentar los reportes asignados conforme a las instrucciones, y criterios especificados por el supervisor de la práctica y elaborar informes de cumplimiento de las actividades asignadas.
- Apoyar en el diligenciamiento de los formatos y consolidaciones, acorde a los parámetros y aspectos técnicos aplicables a los programas especiales de la Delegatura de Concesiones e Infraestructura.
- Apoyar realizando inspecciones haciendo seguimiento de las acciones de mejora, derivadas de hallazgos identificados en las acciones de Promoción y Prevención realizadas previamente a las infraestructuras públicas de transporte.
- Apoyar en la proyección y sustanciación de las PQRSD y solicitudes que les sean asignados por el supervisor de la práctica.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: INGENIERIA CATASTRAL Y GEODESIA**

- **MODALIDAD: PRACTICA**

- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar el diseño de formularios de recolección de información necesarios para la supervisión de las diferentes infraestructuras relacionadas con el transporte.
- Apoyo en el programación y seguimiento de las actividades de supervisión a través de las herramientas tecnológicas acorde a los parámetros y aspectos técnicos aplicables al modelo de supervisión Implementado en la Delegatura de Concesiones e Infraestructura.
- Apoyo para la estructuración y diseño de tableros de control, acorde a los parámetros y aspectos técnicos aplicables a los programas especiales de la Delegatura de Concesiones e Infraestructura.
- Reportar los incumplimientos a las acciones de mejora instruidas producto de los programas especiales de la Delegatura de Concesiones e Infraestructura.
- Apoyar en la proyección de respuestas de PQRS relacionadas con la salvaguarda del Derecho de Vía, para la Infraestructura Carretera Concesionada del País.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO**

- **MODALIDAD: PRACTICA O JUDICATURA**

- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Brindar apoyo con el diligenciamiento y actualización de la base de datos de seguimiento de PQRS que ingresen a la Delegatura de Concesiones e Infraestructura, de acuerdo con las directrices establecidas.

5. DIRECCIÓN DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN DE PUERTOS

- **CARRERA PROFESIONAL, TÉCNICA O ESPECIALIZACIÓN REQUERIDA: SISTEMAS INTEGRALES DE GESTIÓN**

- **MODALIDAD: PRACTICA**

- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Diseñar diccionarios de datos y encuestas de vigilancia e inspección para implementar en la Dirección de Promoción y Prevención de Puertos, a través del sistema ArcGis.
- Apoyar la actualización del visor marítimo y fluvial a través de la información generada por diferentes fuentes.
- Apoyar la realización de cruces de información con la dispuesta en otras herramientas, para la generación de indicadores, que permitan entre otras cosas identificar la población usuaria de un muelle y embarcadero fluvial, la población a la que se le garantiza el abastecimiento del mínimo vital con la operación de las ETF que operan por zona, la población a la que se le garantiza el derecho de locomoción con las rutas fluviales autorizadas.
- Apoyar la estrategia de actualización de datos del visor marítimo y fluvial a partir de las normas técnicas y estándares internacionales definidos sobre la materia.
- Apoyar en el análisis de datos y presentación de informes de resultados de los aplicativos MARPOL, INSIDE, PECSO y SIPOR.
- Apoyar con la sustanciación de las peticiones, quejas, reclamos y solicitudes que ingresen a la Delegatura de Concesiones e Infraestructura.
- Apoyar la revisión de respuestas dadas a peticiones, quejas, reclamos y solicitudes que se encuentren para firma del Director de Promoción y Prevención de Concesiones e Infraestructura.
- Mantener los documentos que le sean asignados debidamente custodiados, de acuerdo con lo señalado en la Ley General de Archivo y al Sistema Integrado Gestión Institucional implementados en esta Entidad.
- Apoyar con la proyección de actuaciones administrativas que le sean asignadas.
- Colaborar con el control y seguimiento oportuno del trámite que se brinde a peticiones, quejas, reclamos y solicitudes a cargo de la Dirección de Promoción y Prevención de Concesiones e Infraestructura, dando estricto cumplimiento a los términos establecidos en Ley y los principios rectores de la actuación administrativa.
- Asistir a reuniones, comités, mesas de trabajo y las demás actividades que se requieran
- Apoyar en la realización del informe mensual del estado de las PQRSD de la Delegatura.
- Apoyar en la gestión de los expedientes derivados de las actuaciones administrativas generadas en la Dirección de Investigaciones de Concesiones e Infraestructura.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: INGENIERIA NAVAL O NAUTICA**

- **MODALIDAD: PRACTICA**

- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- A apoyo técnico en su profesión y así estructurar, implementar y hacer seguimiento

a reportes de gestión operativos y administrativos con el propósito de asegurar el cumplimiento de los objetivos.

- Apoyar la emisión de conceptos sobre presuntas infracciones a las disposiciones vigentes en relación con los contratos de concesión destinados a la construcción, rehabilitación, operación, administración, explotación y/o mantenimiento de la infraestructura marítima, fluvial y portuaria de conformidad con la ley.
- Apoyar la implementación de las estrategias de vigilancia e inspección de nuevos vigilados, de acuerdo con lo establecido en el artículo 252 de la ley 2294 de 2023.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: ECONOMIA**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar las proyecciones de PQRS recibidas por la Dirección de Promoción y Prevención de la Delegatura de Puertos en materia subjetiva.
- Prestar sus servicios técnicos con conocimientos específicos para realizar labores de apoyo en conciliaciones de cifras, Dictamen del Revisor Fiscal y Notas a los Estados Financieros.
- Apoyar en la revisión de información de RUES.
- Elaborar requerimientos por alertas financieras identificadas.
- Realizar el seguimiento de las respuestas a los requerimientos realizados por la Dirección.
- Dirección de Promoción y Prevención de la Delegatura de Puertos, en materia subjetiva.

6. SUPERINTENDENCIA DELEGADA PARA LA PROTECCIÓN A USUARIOS DEL SECTOR TRANSPORTE

DESPACHO DEL SUPERINTENDENTE DELEGADO

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO**
- **MODALIDAD: PRACTICA O JUDICATURA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Participar en las campañas y estrategias de divulgación y promoción de las disposiciones relacionadas con las normas de protección a usuarios del sector transporte, que se adelanten desde el despacho de la Delegatura.
- Realizar las capacitaciones relacionadas con las funciones de la Superintendencia de Transporte y en particular las referidas con las normas de protección a usuarios del sector transporte.
- Desarrollar actividades tendientes al cumplimiento de las normas relacionadas con las normas de protección a usuarios del sector transporte.

7. DIRECCIÓN DE INVESTIGACIONES PARA LA PROTECCIÓN A USUARIOS DEL SECTOR TRANSPORTE

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO**
- **MODALIDAD: PRACTICA O JUDICATURA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar el proceso de caracterización de las PQRD.
- Gestionar requerimientos a los vigilados.
- Apoyar el proceso de estructuración de casos con mérito para dar inicio a la apertura de un procedimiento administrativo sancionatorio.

8. DIRECCIÓN DE PREVENCIÓN, PROMOCIÓN Y ATENCIÓN A USUSARIOS DEL SECTOR TRANSPORTE

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO**
- **MODALIDAD: PRACTICA O JUDICATURA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar Participar en las campañas y /o estrategias de divulgación y promoción de las disposiciones relacionadas con las normas de protección a usuarios del sector transporte.
- Desarrollar actividades tendientes al cumplimiento de las normas de protección a usuarios del sector transporte.
- Realizar capacitaciones sobre las funciones de la Superintendencia de Transporte en materia de protección de usuarios y generar contenidos con el objetivo de promover el conocimiento de la materia.
- Recibir y gestionar peticiones y tutelas.

9. OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: INGENIERIA DE SISTEMAS, INGENIERÍA DE SOFTWARE, INGENIERÍA DE DATOS Y SOFTWARE, INGENIERÍA DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR**
 - Desarrollar actividades que tengan relación con redes.
 - Apoyar las solicitudes de la mesa de ayuda.
 - Apoyar los mantenimientos de equipos, aprovisionamientos de equipos y recursos tecnológicos.

10. OFICINA ASESORA JURIDICA

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO**
- **MODALIDAD: JUDICATURA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**
 - Apoyar en los traslados de información por competencias
 - Apoyar la búsqueda de información en bases de datos
 - Apoyo en la compilación normativa
 - Apoyo en la actualización y cruces de bases de datos.
- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: INGENIERIA INDUSTRIAL**
- **MODALIDAD: PRÁCTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**
 - Apoyar en los traslados de información por competencias
 - Apoyar la búsqueda de información en bases de datos
 - Apoyo en la compilación normativa
 - Apoyo en la actualización y cruces de bases de datos.

11. GRUPO TALENTO HUMANO

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: INGENIERÍA DE SISTEMAS, INGENIERÍA INDUSTRIAL**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar el seguimiento de indicadores reportados por el Grupo
- Apoyar la proyección de respuestas a Planeación y control interno.
- Apoyar con la proyección de procedimientos, procesos y formatos que se requieran en la dependencia.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: AUXILIARES DE ENFERMERIA, FISIOTERAPIA, EDUCADOR FÍSICO**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar las actividades de promoción y prevención de salud con funcionarios y contratistas de la entidad.
- Apoyar la proyección y seguimiento de los planes y procedimientos de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Apoyar con el seguimiento a condiciones de salud
- Apoyar con la ejecución del plan anual de trabajo del SG-SST.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: ADMINISTRACIÓN EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, TECNOLOGÍA EN SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Actualización de matrices: valoración de riesgos y legal en Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Apoyo con la entrega e inventario de Elementos de protección personal
- Apoyo con inspecciones a puestos de trabajo y locativos.
- Apoyo con charlas y capacitaciones del SG-SST.

12. GRUPO NOTIFICACIONES

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO**
- **MODALIDAD: PRACTICA O JUDICATURA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar en la realización de las actividades de: radicación y numeración de actos administrativos.
- Apoyar en la realización de las actividades de: seguimiento, notificación y comunicación de actos administrativos.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: TECNOLOGÍA EN SISTEMAS, INGENIERÍA DE SISTEMAS**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar en la actualización de bases de datos y digitalización en el gestor documental.

13. RELACIONAMIENTO CON EL CIUDADANO

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar con la proyección y seguimiento de los planes de participación ciudadana, plan anticorrupción y atención al ciudadano.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: INGENIERIA DE SISTEMAS**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Desarrollo de macros para los informes que debe generar el grupo
- Análisis de datos.
- proponer mejoras en cuanto al desarrollo de los sistemas y aplicativos que usamos en el grupo.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO**
- **MODALIDAD: PRACTICA O JUDICATURA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar en la proyección y revisión de PQRS.

14. DIRECCIÓN FINANCIERA

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: DERECHO**
- **MODALIDAD: PRACTICA O JUDICATURA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar en la proyección y revisión de PQRSD.

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: CONTADURIA PÚBLICA Y/O ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Apoyar en el proceso de operaciones recíprocas: validar la información de saldos por conciliar con las demás entidades públicas, envío de correo masivo, hacer seguimiento a correos enviados y generar informe de gestión.
- Apoyar la validación de terceros reportados en el Boletín de Deudores Morosos del Estado y expedir certificados.
- Apoyar en las gestiones requeridas para realizar el cobro persuasivo de las obligaciones generadas a favor de la Superintendencia de Transporte.
- Apoyar en la atención de las peticiones presentadas a través del chat financiero.

15. DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

- **CARRERA PROFESIONAL REQUERIDA: INGENIERIA INDUSTRIAL**
- **MODALIDAD: PRACTICA**
- **ACTIVIDADES PARA EJECUTAR:**

- Revisar bases de datos e información, realizando seguimientos a los procesos de la dirección.
- Prestar su apoyo en el desarrollo de las actividades que sean requeridas en el marco del sistema de gestión ambiental, así como en el desarrollo y seguimiento del Plan Institucional de Gestión Ambiental – PIGA.